



## تسویه حساب فارغ التحصیلان

### اطلاعات دانشجو:

نام و نام خانوادگی:	شماره دانشجویی:	رشته تحصیلی:
مقطع تحصیلی:	تاریخ دفاع:	تاریخ امروز:

### امور آموزش:

بدینوسیله تأیید می شود، نامبرده با موفقیت دوره تحصیلی خود را به پایان رسانده، صدور گواهی فارغ التحصیلی بلامانع است.

مدیر آموزش و تحصیلات تکمیلی  
تاریخ و امضاء:

### رئیس امور دانشجویی:

بدینوسیله تأیید می شود، نامبرده

۱- با امور دانشجویی تسویه حساب نموده است.

۲- از وام تحصیلی استفاده نموده و مبلغ ..... ریال بدهکار است.

رئیس امور دانشجویی  
تاریخ و امضاء:

### رئیس کتابخانه:

بدینوسیله تأیید می شود، نامبرده با کتابخانه تسویه حساب نموده است.

رئیس کتابخانه  
تاریخ و امضاء:

### مدیر امور انفورماتیک:

بدینوسیله تأیید می شود، نامبرده با امور انفورماتیک تسویه حساب نموده است.

مدیر امور انفورماتیک  
تاریخ و امضاء:

### مدیر امور مالی:

بدینوسیله تأیید می شود، نامبرده با امور مالی تسویه حساب نموده است.

مدیر امور مالی  
تاریخ و امضاء:

### معاون آموزشی و پژوهشی:

بدینوسیله تأیید می شود، نامبرده با دانشگاه خاتم تسویه حساب نموده است.

معاون آموزشی و پژوهشی  
تاریخ و امضاء: